

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Московский областной
медицинский колледж №1»



С.Р. Бабаян

«15» сентября 2016 г.

**Положение
о порядке разработки, утверждения,
согласования и реализации образовательных
программ специальностей
в ГБПОУ МО «Московский областной
медицинский колледж №1»**

Рассмотрено

на заседании

Педагогического совета ГБПОУ МО

«Московский областной

медицинский колледж №1»

«15» сентября 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовую базу разработки образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 33.02.01 Фармация составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (далее ФГОС) по специальностям, реализуемым в МосОМК №1;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо министерства образования Российской Федерации от 2 марта 2000 г. № 16-51-32/16-15 «О рекомендациях по организации учебного процесса по очно-заочной (вечерней) форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки России от 23 июля 2013 г. № 611 «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 № 594 «Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных

программ, проведения экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 3 сентября 2013 г. N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО (Приложение к Письму Департамента государственной политики в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 18 декабря 2009 г. № 03-2672);

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования (Приложение к письму ФГАУ ФИРО Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. №12–696);

- Разъяснения разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации Федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования (<http://mon.gov.ru/pro/fgos/7240/>);

- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Московский областной медицинский колледж №1», зарегистрированный 08.10.2015 г.

- Локальные акты МосОМК №1, регламентирующие организацию образовательного процесса.

1.2. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в колледже с учётом требований рынка труда Московской области на основе Федеральных государственных образовательных стандартов специальностей среднего профессионального образования и создает условия для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями, способствующими их социальной мобильности, конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда;

1.2. ППССЗ состоит из учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики.

1.3. МосОМК №1 перед началом разработки ППССЗ определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей Московской области, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.4. При формировании ППССЗ колледж использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов программы, увеличивая объем времени на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с

потребностями работодателей и спецификой своей деятельности; в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям, обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся, предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.5. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

1.6. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

1.7. ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.8. Реализация ППССЗ по специальностям СПО обеспечивается выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий и освоением профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

1.9. Обучение в колледже начинается с первого курса независимо от образовательной базы приема (основное общее или среднее общее образование), т.е. возможно наличие двух групп 1 курса с разными учебными планами.

1.10. Качество освоения ППССЗ, в том числе по общеобразовательному циклу, оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.11. Колледж ежегодно обновляет ППССЗ в части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов.

2. Учебный план

2.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ по специальностям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ с учетом профиля получаемого профессионального образования.

2.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальностей СПО, объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, перечень,

последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики, распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение, объем каникул по годам обучения.

2.3. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормативы:

обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППССЗ включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей; максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы; максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю;

объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППССЗ составляет 36 академических часов в неделю (16 часов по очно – заочной форме обучения);

объем обязательной аудиторной нагрузки по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю составляет не менее 32 часов за весь курс изучения;

объем внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки составляет 18 часов в неделю; преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, осваивающих ППССЗ, она проводится после последней сессии и реализуется по направлению образовательного учреждения; консультации предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год и не учитываются при подсчете часов учебного времени.

2.4. Объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, безотносительно к распределению часов по неделям обучения.

2.5. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ППССЗ, используются в полном объеме. Необходимость реализации дополнительных к обязательным профессиональным модулям, новых учебных дисциплин или увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, обосновываются в пояснительной записке.

2.5.1. Выделение объема времени для реализации дополнительного профессионального модуля может обоснованным в случае, если в качестве дополнительных требований к результатам освоения ППССЗ выделены профессиональные компетенции и сформулирован новый вид профессиональной деятельности.

2.5.2. Выделение объема времени для реализации дополнительных учебных дисциплин в ППССЗ может быть обоснованным в случае, если в качестве дополнительных требований к результатам освоения программы сформулированы требования к умениям и знаниям обучающегося.

2.5.3. Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, может быть обоснованным в случае, если выделены дополнительные к обязательным требования к практическому опыту, умениям и знаниям обучающегося.

2.6. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет вариативной части ППСЗ, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

2.6.1. Время на проведение промежуточной аттестации определяется на основании ФГОС.

2.6.2. Промежуточная аттестация может быть организована как концентрированно (экзаменационная сессия), так и рассредоточено, т.е. непосредственно после окончания освоения соответствующих программ.

2.6.3. Учет учебных достижений обучающегося производится при помощи пятибалльной системы аттестации обучающихся.

2.6.4. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

2.6.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к нему не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

2.6.6. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.6.7. Возможные формы промежуточной аттестации зачет, дифференцированный зачет, экзамен. По учебной и производственной практикам – дифференцированный зачет. Возможно проведение комплексного дифференцированного зачета по учебной и производственной практикам в составе одного профессионального модуля. По профессиональному модулю – экзамен квалификационный.

2.7. При реализации ФГОС среднего общего образования колледж выбирает профиль обучения в соответствии со спецификой ППСЗ по специальности СПО.

2.8. При разработке раздела общеобразовательного цикла учебного плана учитывается следующее: объемы учебного времени на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин могут быть скорректированы с учетом значимости этих дисциплин для овладения конкретной специальностью.

2.9. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.9.1. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является освоение обучающимся компетенций при изучении

теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, сдача экзамена квалификационного.

2.10. Структура учебного плана: титульная часть; таблица «график учебного процесса»; таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»; таблица «План учебного процесса»; осваиваемые компетенции; перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности (профессии); пояснительная записка.

2.11. Сводные данные по бюджету времени студента содержат полное количество недель обучения по специальности с выделением составляющих: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебная и производственная практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, каникулы.

2.12. Для выделения в учебном плане комплексных экзаменов и экзаменов квалификационных, вводятся обозначения: Э* (комплексный) и Эк (квалификационный).

2.13. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

3. Календарный учебный график

3.1. Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором сроком на один учебный год (по семестрам).

3.2. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул студентов.

3.3. Сумма часов учебной нагрузки за неделю составляет (за исключением неполных календарных недель): обязательной учебной нагрузки - 36 часов (16 часов по очно – заочной форме обучения); самостоятельной работы студентов - 18 часов; всего часов - 54 часа.

4. Рабочая программа учебной дисциплины

4.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по специальности с учетом рекомендаций работодателей на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

4.2. Рабочая программа учебной дисциплины должна соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности и требованиям к результатам освоения ППССЗ, установленным ФГОС СПО по специальности; соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно; определять цели и задачи изучения дисциплины; раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины; определять

структуру и содержание учебной нагрузки студента по видам работ в ходе изучения данной дисциплины; соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития теории и практики по данной дисциплине; отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

4.3. В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

4.4. Утверждается рабочая программа директором колледжа после обсуждения на заседаниях цикловых методических комиссий.

4.5. Утвержденная рабочая программа учебной дисциплины хранится в методическом кабинете (учебной части) колледжа.

5. Рабочая программа профессионального модуля

5.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС по специальности с учетом рекомендаций работодателей на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

5.2. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальности. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

5.3. Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и производственную.

5.4. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик.

5.5. Утверждается рабочая программа учебной дисциплины директором колледжа после обсуждения на заседаниях цикловых методических комиссий.

5.6. Утвержденная рабочая программа профессионального модуля хранится в методическом кабинете (учебной части) колледжа.

6. Программа практики

6.1. Программа практики разрабатывается с учетом договоров с медицинскими организациями колледжем на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности (профессии).

6.2. Программа практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта студента, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта).

6.3. Программа практики, планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в проведении преддипломной практики.

6.4. Программа практики согласовывается с заведующим по практическому обучению, утверждается директором кМосОМК №1

7. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

7.1 ППССЗ состоит из 2-х частей: организационно-методической, представленной материалами для реализации ФГОС специальности; учебно-методической.

7.2. В структуру первой части ППССЗ входят:

лицензия на право осуществления образовательной деятельности по данной образовательной программе СПО;

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;

пояснительная записка, определяющая цели и особенности ППССЗ;

учебный план;

рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;

программа государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности.

7.3. В учебно-методическую часть ППССЗ входят:

комплекты оценочных средств, предназначенные для проведения всех форм контроля для подготовки студента по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;

методические рекомендации для проведения занятий, самостоятельной работы студентов, выполнению выпускной квалификационной работы и др.

8. Разработка, формирование и хранение ППССЗ

8.1. На первом этапе разработки ППССЗ определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса. Основанием для этого являются требования ФГОС к компетентностной характеристике выпускника по специальности.

8.2. На втором этапе проектирования ППССЗ разрабатывается ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей. На этом этапе

определяется полный перечень дисциплин ППССЗ (с учетом вариативной части);

устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;

определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, итоговых аттестаций по дисциплинам и междисциплинарным курсам;

определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

8.3. Третий этап формирования ППССЗ включает разработку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебных и производственных практик в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по данной специальности. Также разрабатывается программа преддипломной практики.

8.4. Оформление ППССЗ предполагает сбор всех организационно-методических материалов для реализации ФГОС специальности.

8.5. ППССЗ согласуется с работодателем и утверждается директором колледжа