

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Московский областной  
медицинский колледж №1»



С.Р. Бабаян

2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о перезачете и переаттестации учебных дисциплин,**  
**междисциплинарных курсов,**  
**профессиональных модулей**  
**в ГБПОУ МО**  
**«Московский областной медицинский колледж №1»**

Рассмотрено

на заседании

Педагогического совета ГБПОУ МО

«Московский областной  
медицинский колледж №1»

«10» 01 2024 г.

**Положение о перезачете и переаттестации учебных дисциплин,  
междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей  
в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №1»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для регламентации порядка перезачета, переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №1» (далее – МосОМК №1) при переходе обучающегося колледжа с одной специальности на другую; при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации; при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в образовательной организации; при зачислении в число обучающихся лиц на основании справки об обучении другой образовательной организации; при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ; приказом Минобрнауки России и Министерства просвещения России от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Перезачет это признание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) и профессиональных модулей (ПМ), учебной и производственной практики, освоенных в процессе предыдущего образования в других образовательных учреждениях и перенос, полученных оценок, в документы об освоении программ подготовки специалистов среднего звена МосОМК №1. Для перезачета могут рассматриваться учебные дисциплины, МДК и ПМ, учебные и производственные практики в соответствии с учебным планом по специальности.

Переаттестация – процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний, уровня освоенных компетенций у обучающегося по учебным дисциплинам, МДК и ПМ, учебным и производственным практикам, изученных и пройденных им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по



указанным учебным дисциплинам, МДК, ПМ, практикам в форме промежуточного или итогового контроля в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в МосОМК №1. По итогам процедур перезачета или переаттестации издается приказ по колледжу и обучающийся освобождается от необходимости повторного изучения учебных дисциплин, МДК, ПМ и прохождения практик.

1.4. Положение размещается в сети интернет на официальном сайте колледжа.

## 2. Организация перезачета

2.1. Для принятия решения о перезачете учебных дисциплин, МДК и ПМ, учебных и производственных практик рассматриваются следующие документы:

- Личное заявление студента (Приложение 1);
- Учебный план по специальности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Копии диплома об образовании и приложения к нему; или академическая справка (справка об обучении) для лиц, не закончивших обучение в образовательных учреждениях СПО.

2.2. Перезачет учебных дисциплин, МДК, ПМ, практик проводится аттестационной комиссией, созданной приказом директора колледжа.

2.2.1. Приказом директора МосОМК №1 устанавливаются сроки проведения перезачета.

2.2.2. Обучающийся подает заявление на имя директора колледжа о перезачете дисциплин, указанных в прилагаемом им документе.

2.2.3. Аттестационная комиссия проводит сравнительный анализ требований ФГОС СПО по специальности, учебного плана, программы подготовки специалистов среднего звена на соответствие количества часов, изученных учебных дисциплин, МДК, ПМ, пройденных практик в других образовательных учреждениях.

2.3.4. Перезачет дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, МДК, ПМ по ФГОС СПО по специальности. Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, МДК, ПМ не более 5%.

2.3.5. Перезачет разрешается для лиц, которые получили профессиональное образование в течение последних 5 лет.

2.3.6. При невозможности перезачета дисциплины, МДК, ПМ, обучающийся обязан изучать дисциплину вновь в соответствии с учебным планом.

2.3.7. Обучающийся может отказаться от перезачета учебных дисциплин, МДК, ПМ, пройденных практик. В этом случае он должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды контроля,



предусмотренные учебным планом по данной дисциплине.

2.3.8. Аттестационная комиссия рассматривает документы обучающихся для перезачета и делает вывод о возможности, либо не возможности перезачета. Решение аттестационной комиссии заносится в протокол.

2.3.9. На основании протокола издается приказ о перезачете учебных дисциплин, МДК, ПМ, пройденных практик. Доводится до сведения обучающихся.

2.3.10. Выписка из приказа о перезачете дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности и по соответствующему представленному документу, подписывается обучающимся, один экземпляр выдается на руки обучающемуся, второй экземпляр хранится в личном деле обучающегося.

### **3. Порядок и условия переаттестации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик**

3.1. При невозможности перезачета учебных дисциплин, МДК, ПМ, пройденных практик, обучающийся может пройти переаттестацию данных дисциплин, либо изучать вновь.

3.2. До проведения переаттестации обучающемуся предоставляется возможность познакомиться с рабочей программой переаттестуемых учебных дисциплин, МДК, ПМ, практик. При необходимости могут быть разработаны индивидуальные планы – графики изучения учебных дисциплин, МДК, ПМ, прохождения практик.

3.3. Процедуру переаттестации организует учебный отдел колледжа. Заместитель директора по учебной работе утверждает планы – графики самостоятельного изучения учебных дисциплин, МДК, ПМ с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности, форм переаттестации и назначает ответственных преподавателей за проведение переаттестации.

3.4. Сведения о переаттестации учебных дисциплин, МДК, ПМ, практик хранятся в личном деле студента.

3.5. Ведомости по переаттестации хранятся в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных ведомостей.

3.6. Учебные дисциплины, МДК, ПМ, результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку студента, в сводную ведомость успеваемости, в личное дело обучающегося и в приложение к диплому, как изученные в МосОМК №1.

Приложение 1

Директору ГБПОУ МО « Московский  
областной медицинский колледж №1 »

Бабаяну С.Р.

от студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ специальность

\_\_\_\_\_ филиал

Заявление

Прошу Вас провести перезачет по следующим учебным дисциплинам, изученных в  
процессе предшествующего обучения

В \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

(документ) \_\_\_\_\_ :

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Подпись \_\_\_\_\_