

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж №1»



С.Р. Бабаян
2017 г.

**Положение
о кураторе учебной группы
в ГБПОУ МО «Московский областной
медицинский колледж №1»**

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета ГБПОУ МО
«Московский областной
медицинский колледж №1»
«11» января 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью организации учебно-воспитательного процесса деятельности в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении среднего Московской области «Московский областной медицинский колледж №1» (далее МосОМК №1) и в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ №464 от 14 июня 2013г. «О Порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

- Уставом ГБПОУ МО «МосОМК №1».

1.2. Положение определяет ответственность и порядок выполнения работ, связанных с планированием, организацией и контролем учебно-воспитательной деятельности куратора учебной группы с целью повышения эффективности использования мероприятий для реализации основных направлений воспитания.

1.3. Куратор учебной группы является работником образовательного учреждения, осуществляет деятельность, направленную на адаптацию студентов колледжа к профессиональному обучению, установлению доброжелательных отношений между всеми участниками образовательного процесса (студентами и их родителями, преподавателями, сотрудниками, работниками баз практического обучения), ориентации студентов в их правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию, развитию корпоративной культуры.

1.4. Куратор учебной группы строит свою работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании их способностей, интересов, наклонностей, быта, состояния здоровья и тесном контакте с родителями.

1.5. Куратор учебной группы назначается приказом директора МосОМК №1 из числа наиболее авторитетных преподавателей. Назначение на должность куратора осуществляется одновременно с утверждением основной нагрузки преподавателя на очередной учебный год. При назначении куратора необходимо исходить из целесообразности его работы в одной и той же студенческой учебной группе с первого курса. Освобождение от обязанностей куратора учебной группы осуществляется аналогично, при этом необходимым является указание причин.

1.6. Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность,

личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданская ответственность и коммуникативность.

1.7. Контроль над работой куратора учебной группы осуществляют директор, заместитель директора по учебной работе, директора филиалов, заведующие учебно-воспитательными отделами, заведующие отделениями.

1.8. Свою работу куратор учебной группы строит с учетом плана учебно-воспитательной работы колледжа совместно с активом студенческой группы по следующим направлениям:

- воспитание патриотизма, гражданственности, политической культуры и национального самосознания;

- нравственное и эстетическое воспитание;

- формирование гуманистического мировоззрения;

- развитие навыков здорового образа жизни;

- формирование профессионально-творческого начала личности.

1.9. Вопросы организации и содержания воспитательной деятельности куратора учебной группы систематически обсуждаются на заседаниях Методического и Педагогического советов.

1.10. Деятельность куратора учебной группы входит в круг служебных обязанностей преподавателя, предусматривается индивидуальным планом в разделе «Внеучебная воспитательная работа со студентами» и учитывается при аттестации.

2. Цели и задачи деятельности куратора учебной группы

2.1. Основные цели куратора учебной группы:

- Участие в реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям, реализуемым в МосОМК №1;

- Формирование развитой, активной личности будущего специалиста, способного в своей трудовой деятельности проявить свои высокие гражданские, профессиональные и нравственные качества.

2.2. Основные задачи куратора учебной группы:

- удовлетворение потребностей общества в качественной подготовке специалистов со средним медицинским образованием;

- формирование у студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества;

- воспитание у студентов интереса и любви к избранной медицинской специальности;

- развитие у студентов необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики;

- формирование понимания общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний;

- создание организованного сплоченного коллектива;

- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого студента, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;

- формирование общечеловеческих качеств, относящихся к нормам гуманистической морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, терпимости по отношению к людям и т. д.);

- привитие культуры общения; воспитание интеллигентности;

- воспитание положительного отношения к труду как к жизненной ценности; воспитание предприимчивости и деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;

- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни.

3. Должностные обязанности и права куратора учебной группы

3.1. Кураторы (руководитель) учебной группы несут следующие обязанности:

3.1.1. Ведение планомерной работы по воспитанию у студентов сознательного отношения к учебе и труду, интереса к избранной профессии, бережного отношения к имуществу и образовательного учреждения.

3.1.2. Изучение интересов, склонностей и запросов студентов, взаимоотношений в группе с целью сплочения студентов в дружный коллектив, развитие инициативы студентов и студенческого самоуправления. Оказание помощь активу группы в организации олимпиад, конкурсов, викторин, культурно-массовых мероприятий. Способствование повышению культурного уровня студентов.

3.1.3. Осуществление мер, направленных на сохранение контингента студентов через систематический контроль и учет посещаемости, успеваемости студентов, выявление причины низкой успеваемости и пропусков занятий; принятие оперативных и системных мер по улучшению положения (совместно с педагогом-психологом);

3.1.4. Ведение отчетно-планирующей документации куратора группы (сводной ведомости успеваемости, ведение зачетных книжек, журнала учебных занятий, характеристик на студентов, дневника куратора).

3.1.5. Подготовка и проведение не реже двух раз в месяц классных часов.

3.1.6. Поддерживание связи с выпускниками, содействие в их трудоустройстве.

3.1.7. Систематизация информации о социальном положении и физическом здоровье студентов учебной группы, участие в мероприятиях группы, курса.

3.1.8. Оказание помощи активу группы в организации конкурсов по предметам и специальностям, привлечение студентов к творческой работе, в клубы по интересам, художественной самодеятельности, спортивные секции и т.д.

3.2. Кураторы учебных групп имеют следующие права:

3.2.1. Выбирать свои формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в учебной группе с учетом возрастных и национальных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, возможностей МосОМК №1.

3.2.2. Вести педагогические наблюдения за студентами, в том числе и во время учебных занятий. Изучать социум и окружение студентов. Использовать полученные сведения в воспитательных целях. Проводить изучение и анализ психологической атмосферы в группе, выявлять причины неблагополучия морального климата, отсутствие духа взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе.

3.2.3. Вносить на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в колледже.

3.2.4. Получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны администрации МосОМК №1, структурных подразделений и библиотеки по проблемам воспитания. Повышать психолого-педагогическую компетентность, участвуя в семинарах, конференциях и т.п.

3.2.5. Оценивать поведенческие качества личности студентов с представлением итогов и в «динамике» в учебные отделы МосОМК №1.

3.2.6. Принимать участие в работе Совета колледжа, стипендиальной комиссии при решении вопросов назначения стипендий студентам группы.

3.2.7. Приглашать родителей студентов для бесед и взаимных консультаций по вопросам обучения и воспитания.

3.2.8. Вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности студентов за нарушение установленных правил внутреннего распорядка колледжа.

3.2.9. Осуществлять тесный контакт с преподавателями дисциплин и получать от них помощь по вопросам воспитания студентов группы.

4. Основные направления работы куратора учебной группы

К основным направлениям работы куратора учебной группы входят:

4.1. Знакомство студентов с организацией учебного процесса, с текущими приказами и нормативными документами по учебно-воспитательной работе, с Федеральными Законами Российской Федерации «Об образовании», Федеральными Законами, Правилами внутреннего распорядка МосОМК №1, Уставом МосОМК №1.

4.2. Формирование у студентов учебной группы общечеловеческих нормы гуманистической морали, культуры взаимоотношений, потребности в духовных ценностях.

4.3. Воспитание религиозной и национальной толерантности, содействие усвоению студентами общечеловеческих и культурных общечеловеческих ценностей, формирование патриотизма и политической культуры, активной гражданской позиции.

4.4. Формирование личности. Интеллектуальное и физическое развитие каждого студента, его становление как гражданина, профессионала и семьянина.

4.5. Развитие традиций колледжа, усвоение норм и правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов, профессиональную ориентацию.

4.6. Содействие самопознанию и самовоспитанию, творческому саморазвитию студента на основе его всестороннего изучения как личности.

4.7. Создание в учебной группе доброжелательных, дружеских отношений и благоприятного психологического климата.

4.8. Забота о создании условий для успешной учебной деятельности студентов, включению в профессиональное сообщество.

4.9. Содействие безопасности жизнедеятельности, моральной и социальной защите студентов, формирование отношения к своему здоровью, как социальной ценности, профилактика вредных привычек.

4.10. Планирование воспитательной работы исходя из специфики и особенностей учебной группы и на основе плана воспитательной работы МосОМК №1 на учебный год.

5. Планирование и отчетность в работе куратора учебной группы

5.1. Куратор учебной группы составляет план работы с группой на учебный год в соответствии с планом воспитательной работы МосОМК №1.

5.2. Планирование работы куратора учебной группы осуществляется на учебный год.

5.3. Куратором учебной группы ведется Дневник куратора (Приложение)

5.4. Проверка работы кураторов учебной группы по выполнению намеченных мероприятий осуществляется заместителем директора колледжа по учебной работе, директорами филиалов, заведующими учебно-воспитательной работой.

5.5. Критерием эффективности работы куратора учебной группы является уровень показателей группы по успеваемости, учебной дисциплине, участию в общественной жизни группы и колледжа.

5.6. Отчеты о работе кураторов учебных групп заслушиваются на заседаниях Педагогического совета, методических объединениях кураторов учебных групп.

5.7. За качественную работу в студенческой группе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе по предоставлению учебной части куратор учебной группы может быть представлен к установленным в колледже формам поощрения.